

**Общественная организация «Пермская  
городская федерация волейбола»**

**РЕГЛАМЕНТ**

Пермь 2013 год

Утвержден Правлением  
ОО «Пермская городская федерация волейбола»  
20 августа 2013 года



## РЕГЛАМЕНТ

### организации и проведения Чемпионата, Первенства и Кубка г. Перми по волейболу, оформление переходов игроков («Регламент ПГФВ»)

1. Данный «Регламент ПГФВ» является долгосрочным документом при проведении соревнований ПГФВ, обязателен при проведении Чемпионатов, Первенств и Кубков г. Перми по волейболу и может быть использован при проведении любых других городских соревнований.
2. Регламент ПГФВ вступает в силу с момента его утверждения.
3. Считать утратившим силу «Регламент ПГФВ» 2009 года.

### 1. Цели и задачи.

- 1.1 Регламент является основным документом Пермской городской федерации волейбола, определяющим взаимоотношения между проводящими и участвующими организациями в Чемпионате, Первенстве и Кубке г. Перми.
- 1.2 Основной целью является популяризация и развитие волейбола в городе Перми:
  - развитие массовости среди населения города;
  - повышение индивидуального мастерства волейболистов;
  - качественное улучшение класса игры команд;
  - определение сильнейших команд г. Перми;
  - упорядочение переходов спортсменов из одной команды в другую;
  - укрепление и совершенствование материально-технической базы спортивных сооружений;
  - повышение зрительского интереса к игре;
  - максимальное участие всех волейболистов в игровом процессе, привлечение в команды молодых игроков и создание условий для их спортивного совершенствования.

## **2. Руководство проведением соревнований.**

- 2.1 Общее руководство подготовкой и проведением городских соревнований осуществляет Пермская городская федерация волейбола во взаимодействии с городским Комитетом по физической культуре и спорту администрации города Перми;
- 2.2 Соревнования проводятся по правилам ВФВ, с учетом всех дополнений и разъяснений, а также в соответствии с настоящим «Регламентом ПГФВ» и Положением о соревнованиях;
- 2.3 Все участники соревнований должны быть членами Пермской городской федерации волейбола, знать и выполнять требования официальных правил волейбола, «Регламента ПГФВ» и «Устава П Г Ф В»;
- 2.4 Проведение всех соревнований возлагается на Директорат и Главные судейские коллегии;
- 2.5 Директорат Чемпионата, Первенства и Кубка г. Перми утверждается на заседании правления П Г Ф В;
- 2.6 Главная судейская коллегия утверждается на заседании Директората ПГФВ;
- 2.7 Главная судейская коллегия или Директорат имеют право отмены (переноса) матча при наличии обстоятельств, которые могут быть признаны уважительными, но не позднее чем за сутки до объявленного времени встречи;
- 2.8 Первый судья матча обязан в течении 24 часов сообщить результат встречи в главную судейскую коллегия, протокол матча представляется на ближайшем заседании судейской коллегии;
- 2.9 Главная судейская коллегия обязана представить отчетную документацию о проведении соревнований исполнительному директору ПГФВ в течение 10 (десяти) дней после окончания соревнований.

## **3. Участвующие команды, участники соревнований.**

- 3.1 К участию в городских соревнованиях допускаются команды коллективов физической культуры, спортивных клубов, любительских клубов и команд являющихся членами Пермской городской федерации волейбола;
- 3.2 В Чемпионате, Первенстве и Кубке г. Перми команды распределяются по результатам прошедшего сезона;
- 3.3 Команды коллективов физической культуры, спортивных клубов, любительских клубов впервые вступившие в члены ПГФВ, согласно Устава федерации, в предстоящем сезоне допускаются к участию в соревнованиях, в соответствии с Положением о соревнованиях и начинают спортивный сезон: женские команды со 3 группы; мужские команды с 4 группы. Решением правления ПГФВ вновь созданная команда допускается для участия в Чемпионате г. Перми в порядке исключения, при условии соответствующей квалификации игроков не ниже 1 спортивного разряда и выполнении финансовых условий;
- 3.4 В Кубке г. Перми участвуют все желающие команды;
- 3.5 Команды, допущенные к участию в Чемпионате, Первенстве и Кубке г. Перми, полностью признают «Устав ПГФВ», «Регламент ПГФВ», положение о Чемпионате, Первенстве и Кубке г. Перми.

#### **4. Заявки.**

- 4.1 Предварительные заявки для участия в соревнованиях принимаются до 1 октября текущего года;
- 4.2 До 1 ноября команды обязаны оплатить ежегодные членский и заявочный взносы или предоставить гарантийное письмо с указанием сроков оплаты взносов (если команда представляет бюджетную организацию);
- 4.3 На заседание судейской коллегии представляется именная заявка по установленной форме (приложение №1), подписанная руководителем предприятия (организации), тренером и заверенная врачом, или со справками терапевта разрешающими участвовать в соревнованиях;
- 4.4 В заявку разрешается включать до 24 игроков, но в игре принимают участие только 12 игроков и официальные лица;
- 4.5 Заявки, участвующих команд, до начала соревнований Чемпионата и Кубка г. Перми утверждаются на заседании Директората по допуску команд;
- 4.6 В ходе Чемпионата, Первенства и Кубка г. Перми разрешается до заявлять игроков, представляя именную заявку в Главную судейскую коллегию до начала очередного тура;
- 4.7 В Чемпионате и Первенстве спортсмены, выступающие за клубы имеют право играть за основную и фарм-команду, за исключением 6 сильнейших игроков, обозначенных в заявке. В Кубке клубы участвуют двумя разными или единой командой. Спортсмены, не являющиеся членами команд клубов, имеют право представлять только одну команду;
- 4.8 *Исключен решением Правления ПГФВ, протокол заседания №35 от 30 сентября 2014 года;*
- 4.9 Право на переход игрока из одной команды в другую, в ходе Чемпионата, Первенства имеют все игроки, только до 31 декабря текущего года;
- 4.10 Переход игрока рассматривается Директоратом в течении 10 дней с момента подачи документов:
- личное заявление спортсмена;
  - ходатайство команды, в которую переходит спортсмен;
  - разрешение команды, из которой он переходит;
- 4.11 Спортсмены, имеющие дисквалификацию, утвержденную Директоратом ПГФВ, теряют право перехода в другую команду на срок дисквалификации.

#### **5. Форма команды.**

- 5.1 Форма и экипировка игроков должна соответствовать требованиям «Правил соревнований» Всероссийской федерации волейбола глава 2 п.п. 4.3 - 4.5.2.

#### **6. Место проведения соревнований.**

- 6.1 Все игры Чемпионата, Первенства и Кубка г. Перми проводятся на спортивных сооружениях, утвержденных Директоратом ПГФВ и Главной судейской коллегией. Команды, не имеющие спортивные залы соответствующих нормативов, должны нести расходы по их аренде, или играть

в залах своих соперников. В случае отсутствия зала у обеих команд, расходы по залу несет команда, которая является хозяином встречи;

6.2 Команды на первую судейскую коллегию обязан предоставить информацию об игровых залах, в которых планируют проводить игры (Приложение №2). На основании предоставленной информации Главная судейская коллегия принимает решение о допуске игрового зала к проведению соревнований;

6.3 Ответственность за подготовку мест проведения соревнований несут принимающие команды;

6.4 При возникновении претензий по организации приема команды «гостей», представитель команды пишет рапорт, визирует его у первого судьи и отправляет в Директорат ПГФВ.

## **7. Судейство соревнований.**

7.1 Проведение Чемпионата, Первенства и Кубка г. Перми возлагается на Директорат и Главные судейские коллегии;

7.2 К проведению соревнований в качестве главного судьи, главного секретаря, первого и второго судьи матча допускаются лица, рекомендованные Директоратом ПГФВ, имеющие квалификацию судейства соответствующей группы, прошедшие семинар и сдавшие экзамен по знанию «Правил соревнований» ВФВ;

7.3 Назначение игр и назначение судей на игры по турам производятся только через главного судью соревнований. Если о проведении игры главный судья не был проинформирован, то результат игры не утверждается.

## **8. Расходы по участию и проведению соревнований.**

8.1 Для оплаты расходов на ведение уставной деятельности Пермской городской федерации волейбола команды вносят добровольные членские взносы на расчетный счет ПГФВ. Расходы на ведение уставной деятельности включают в себя расходы на оплату труда административно-управленческого персонала, а также налоги и взносы с этих сумм, расходы на услуги судейского персонала, а также налоги и взносы с этих сумм, аренда офисного помещения и спортивных объектов, издание методической литературы, проведение семинаров тренеров и судей, расходы на связь, канцтовары и полиграфические работы, денежные и материальные призы командам и спортсменам, а также прочие расходы, поименованные в смете целевых расходов.

8.2 Размеры добровольных членских и заявочных взносов определяются на заседании Правления ПГФВ.

8.3 Размеры денежных призов командам, выигравшим соответствующие соревнования, определяются на заседании Правления ПГФВ.

8.4 Денежный приз, выигранный командой, может быть выдан членам данной команды, перечисленным в ведомости на выдачу денежного приза, предоставленной представителем команды Исполнительному директору ПГФВ. При этом в ведомости обязательно должны быть приведены фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, ИНН, адрес прописки и подпись игрока, получающего приз, а также сумма получаемого приза в рублях. Общая

сумма к получению игроками по ведомости должна совпадать с суммой денежного приза данной команды.

8.5 Команда может выбрать вариант зачета денежного приза в счет уплаты членских взносов за участие команды в последующем игровом сезоне. Для этого необходимо подать заявление на имя Исполнительного директора ПФФВ. Вопрос зачета денежного приза в счет уплаты членских взносов команды за участие в игровом сезоне, отличающемся от последующего, рассматривается отдельно.

8.6 В случае не предоставления ведомости на выдачу денежного приза или заявления на зачет денежного приза в счет уплаты членских взносов до 31 декабря года окончания игрового сезона, в котором командой получено право на получение приза, суммы приза считаются не востребованными командой и направляются на ведение уставной деятельности ПФФВ.

## **9. Дисциплинарные проступки и санкции.**

9.1 Рассмотрение вопросов дисциплинарного характера возлагается на Директорат ПФФВ. Директорат принимает решение на основании протокола игры, рапорта первого судьи матча, главного судьи группы, и других заинтересованных представителей;

9.2 Директорат предлагает правлению ПФФВ дисциплинарные и другие меры в отношении команд, официальных лиц в случаях нарушения ими Регламента ПФФВ и Положения о соревнованиях;

9.3 Все случаи нарушений, зафиксированные в технических отчетах, должны быть рассмотрены Директоратом в течение 7 дней со дня их поступления;

9.4 Команды (клубы) несут полную ответственность за поведение своих игроков, официальных лиц и зрителей. Они могут быть привлечены к ответственности за любого рода происшествия, недисциплинированное поведение, нарушение «Регламента ПФФВ». К ним могут быть применены дисциплинарные, финансовые санкции и иные меры воздействия;

9.5 В случае несогласия с решением Директората заинтересованные стороны имеют право на апелляцию в Правление ПФФВ.

9.6 Дисциплинарные санкции за проступки и нарушения рассматриваемые директоратом (Приложение 3).

## **10. Протесты.**

10.1 О намерении подать протест капитан команды заявляет первому судье в ходе игры, а за тем делает запись в протоколе матча сразу после его окончания. Протест подается, на отдельном листке, в письменном виде в главную судейскую коллегию;

10.2 К протесту прилагается залог в размере **1000** рублей, который возвращаются немедленно, если протест будет определен как обоснованный. При отказе в удовлетворении протеста сумма залога сдается в кассу ПФФВ;

10.3 Директорат ПФФВ в течение недели после подачи письменного протеста выносит своё решение;

10.4 Несвоевременные поданные и незафиксированные в протоколе игры протесты не рассматриваются.

## **11. Зачёт и определение мест.**

11.1 Зачет и определение мест команд по итогам соревнований осуществляется согласно «Правил соревнований» ВФВ и прописывается в ежегодном Положении о проведении Чемпионата, Первенства и Кубка г. Перми;

## **12. Использование поступающих средств и порядок расчёта.**

12.1 Поступившие в ПГФВ финансовые средства (10.2 настоящего Регламента) направляются непосредственно на уставную деятельность федерации (аналогично 8.1 настоящего Регламента).

12.2 Представитель правления ПГФВ один раз в год отчитывается на общем собрании представителей команд перед началом нового игрового сезона.

## Пермская городская федерация волейбола

Допущено к \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

г. Перми 20 \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ человек

тел/факс \_\_\_\_\_

Гл. судья \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА

команды \_\_\_\_\_ на участие в \_\_\_\_\_ г. Перми

среди \_\_\_\_\_ команд \_\_\_\_\_ группы

№	Фамилия Имя Отчество	Дата рожд.	Сп. раз-д	Место работы	Виза врача
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Руководитель организации \_\_\_\_\_

М П      Председатель КФК, СК \_\_\_\_\_

Тренер-представитель \_\_\_\_\_

Врач допущено \_\_\_\_\_ человек

## Информация о спортивном зале

КОМАНДА \_\_\_\_\_

ГРУППА \_\_\_\_\_

НАИМЕНОВАНИЕ СПОРТСООРУЖЕНИЯ \_\_\_\_\_

АДРЕС \_\_\_\_\_

РАЗМЕРЫ СПОРТИВНОГО ЗАЛА \_\_\_\_\_

## ОБОРУДОВАНИЕ:

Волейбольные столбы\* \_\_\_\_\_

(\*способ крепления, если растяжки – в пол или стене, наличие мягкой обивки столбов)

Волейбольная сетка и антенны\*\* \_\_\_\_\_

(\*\* соответствие требованиям ВФВ)

Наличие судейской вышки \_\_\_\_\_

Наличие столов и стульев для судей \_\_\_\_\_

Наличие табло \_\_\_\_\_

Наличие измерителя высоты сетки \_\_\_\_\_

Наличие швабр для протирки полов во время игры \_\_\_\_\_

НАЛИЧИЕ МЕДИЦИНСКОЙ АПТЕЧКИ \_\_\_\_\_

НАЛИЧИЕ РАЗДЕВАЛОК \_\_\_\_\_

НАЛИЧИЕ ДУШЕВЫХ \_\_\_\_\_

НАЛИЧИЕ КОМНАТ ДЛЯ СУДЕЙ \_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ ГЛАВНОЙ СУДЕЙСКОЙ КОЛЛЕГИИ О ДОПУСКЕ

\_\_\_\_\_

### Дисциплинарные санкции за проступки и нарушения

В отношении кого	Проступки и нарушения	Предусмотренные санкции	Кто принимает решения
1. Команды (клубы).	1.1 Опоздание подачи заявочного листа. 1.2. Неявка команды на игру без уважительной причины. 1.3 Уход команды с поля до окончания встречи. 1.4. Участие в игре незаявленного или дисквалифицированного игрока, равно как и не оформившего надлежащим образом переход. 1.5 Команда хозяев не обеспечила условия проведения встречи (в том числе не обеспечение общественного порядка, не соблюдена техника безопасности при проведении соревнований, применение на игровом поле материально-технического оборудования, не соответствующего «Правилам соревнований» и требованиям «Регламента ПГФВ»).	Не допуск к играм.  Оформление неявки 0:3 (0:25,0:25,0:25) 0:3 (0:25,0:25,0:25).  Засчитывается поражение со счетом 0:3(0:25, 0:25, 0:25).  Поражение 0:3 (0:25,0:25,0:25)	Директорат.  Директорат.  Директорат.  Директорат.
2. Игроки, тренеры, другие официальные лица.	2.1. Нарушение этических и спортивных норм поведения, участие за две команды.	а).Предупреждение б).Дисквалификация на 3-5 игр. в) Штраф 500 руб.	Директорат.
3. Команда, (клуб), игроки, тренеры, официальные лица.	Неуплата штрафных санкций в установленное время.	Данная команда, игрок, тренер, офиц. лица не допускаются к соревнованиям.	Директорат.
4. Судьи	4.1.а) Неявка без уважительной причины.  б). При повторном нарушении.  4.2. Отказ от назначения на судейство игры без уважительной причины не менее чем за 3 дня.  4.3. Нарушение этических норм поведения - явка на игру в нетрезвом виде, нетактичное поведение, нарушение норм общественного порядка. 4.4. Некачественное судейство. а). При удовлетворении протеста.  б). При повторном нарушении.	Предупреждение. Отстранение от судейства на 1 м-ц Исключение из списка рекомендуемых судей. а) Предупреждение. б) Отстранение от судейства на 1 м- ц  а) Предупреждение б) Отстранение от судейства на срок до 3 месяцев.  Отстранение от судейства на 1 м-ц. Отстранение от судейства до конца сезона.	Коллегия судей.  Коллегия судей.  Коллегия судей.  Коллегия судей.  Коллегия судей.